SETTORE: Settore 1
UNITA' OPERATIVA: ORGANI ISTITUZIONALI E SEGR.GEN

Determina Dirigenziale N.° 1492 del 13/10/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE CON CUI AVVIARE UN PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 C. 3 DEL D.LGS. N. 117/2017, PER L'ATTIVAZIONE DI UN CENTRO CIVICO PRESSO LA EX SCUOLA ELEMENTARE "DON DINO CHELINI" DI VALPROMARO - NOMINA COMMISSIONE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 04/09/2026 dichiarata i.e., l'Amministrazione Comunale ha deliberato di avviare un percorso di co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore, ai sensi degli artt. 4, 5 e 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e dell'art. 2 del D.Lgs. n. 112/2017, per la definizione e la realizzazione condivisa di attività di animazione territoriale presso la ex Scuola Elementare "Don Dino Chelini" di Valpromaro, per la durata di un triennio, decorrente dalla sottoscrizione della convenzione, eventualmente rinnovabile solo con provvedimento espresso dell'Amministrazione per uguale periodo, stabilendo che le attività perseguano finalità di interesse generale volte alla crescita culturale della cittadinanza, al miglioramento della qualità della vita e al rafforzamento delle relazioni sociali, e si articolino nelle seguenti tre aree:

a) attività motorio-sportive per adulti e ragazzi;

b) attività ludico-educative per bambini e ragazzi;

c) attività aggregative, ricreative e di coesione sociale per la comunità;

- con Determinazione Dirigenziale n. 1342 del 14/09/2026 avente oggetto "*Avviso pubblico per manifestazione d'interesse finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore con cui avviare un percorso di co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 c. 3 del d.lgs. n. 117/2017, per l'attivazione di un centro civico presso la Ex Scuola Elementare "Don Dino Chelini" di Valpromaro. Approvazione avviso e allegati. Nomina del responsabile del procedimento*" si è dato attuazione al sopra citato atto di indirizzo mediante l'approvazione dell'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse con i relativi allegati, disponendo la sua pubblicazione all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Camaiore nella sezione "Amministrazione trasparente" per 15 (quindici) giorni consecutivi, ai sensi anche dell'art 26 co. 1 del D.Lgs. n. 33/2013;

RILEVATO CHE all'art 11 del suddetto avviso di manifestazione di interesse è previsto che decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si deve procedere all'esame

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

delle domande di partecipazione pervenute entro il termine stabilito, tramite Commissione appositamente nominata;

DATO ATTO CHE il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto alle ore 23:59 del 01/10/2026, così come previsto nell'Avviso pubblicato in data 16/09/2026 all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente e che, pertanto, si può procedere alla nomina dei componenti e alla contestuale costituzione della Commissione per la valutazione comparativa delle proposte progettuali pervenute;

DATO ATTO CHE l'art 9 dello stesso avviso pubblico dispone che la Commissione sarà "*…formata da personale interno, della quale non fa parte il responsabile del procedimento. I componenti rendono, all'atto dell'insediamento, la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013. La Commissione verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, la correttezza e la completezza delle istanze*".

RITENUTO

- di individuare un numero dispari di componenti, nello specifico tre, per la valutazione delle domande di partecipazione al suddetto Avviso al fine di individuare il soggetto/soggetti con cui verrà avviato il percorso di co-progettazione;

- di individuare come Presidente della Commissione la Dott.ssa Barbara Gasperetti, Funzionaria assegnata al Servizio Segreteria Generale e Contratti nell'ambito del Settore I "Servizi generali – programmazione e controlli" del Comune di Camaiore, che possiede adeguata professionalità e competenza;

- di procedere, altresì, all'individuazione degli altri componenti della Commissione, precisamente nelle persone dei seguenti dipendenti del Comune di Camaiore, che possiedono adeguata professionalità e competenza: Dott.ssa Silvia Chelini, Funzionaria ed E.Q. Responsabile del Servizio 01 "Servizi Generali e Controlli"; Dott.ssa Alessia Dedé, Funzionaria ed E.Q. del Servizio 10 UO Sport;

- di individuare l'istruttore amm.vo dott.ssa Antonella Fico, assegnata al Servizio 02 U.O. "Segreteria Generale e Partecipazione" nel ruolo di Segretaria verbalizzante;

CONSIDERATO che è stata acquisita la disponibilità a far parte della suddetta Commissione da parte dei potenziali componenti sopra citati;

RILEVATO CHE sono state acquisite le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dal Presidente, dai componenti della costituenda Commissione, in ordine all'assenza delle condizioni ostative di cui all'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001 in capo ai medesimi;

DATO ATTO CHE i componenti della Commissione e la segretaria verbalizzante, renderanno all'atto dell'insediamento, dopo aver preso visione dell'elenco dei soggetti partecipanti, la

dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziale e di cause di astensione e che i medesimi svolgeranno l'incarico in orario di servizio ed a titolo gratuito;

RITENUTO, pertanto, di nominare la Commissione nelle persone sopra menzionate, dipendenti del Comune di Camaiore;

DATO ATTO CHE

- la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elena Simonelli, Responsabile EQ del Servizio 02 "Segreteria Generale e Contratti", già nominata con la determinazione dirigenziale n. 1342 del 14/09/2026 equi confermata ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

- la Responsabile del Procedimento e la sottoscritta Dirigente, dichiarano di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, e confermano altresì il rispetto delle misure previste dalla vigente sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO 2026/2028, rispettivamente mediante la validazione della proposta nel sistema gestionale dell'Ente, come risultante dal visto istruttore generato in calce al presente atto e la sottoscrizione dello stesso da parte della dirigente;

DATO ATTO che la presente Determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e non necessita, pertanto, del visto di regolarità contabile;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 172 del 29/12/2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Settore 1 – Servizio 02 "Segreteria Generale – Contratti";

RILEVATO CHE ai sensi dell'art.107 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 e degli artt. 48 e 54 dello Statuto comunale, la competenza all'adozione del presente atto è in capo alla Dirigente del Settore I;

RICHIAMATI

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 17/12/2025 e successive modifiche e integrazioni;

- il Bilancio di Previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 29/12/2025 e successive variazioni;

- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 344 del 31.12.2025, e successive variazioni;

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 74 del 01/04/2026 e successive modifiche eintegrazioni;

VISTI

- il D.Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- il D.Lgs n 117/2017;
- il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1 - DI dare atto che quanto espresso in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2 - DI disporre la nomina dei componenti della Commissione per la verifica dei requisiti di partecipazione e la valutazione delle proposte progettuali presentate in risposta all'avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo settore con cui avviare un percorso di co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D.Lgs. n. 117/2017, per l'attivazione di un centro civico presso la ex scuola elementare "Don Dino Chelini" di Valpromaro approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1342 del 14/09/2026;

3 - DI nominare quali componenti della Commissione, i seguenti soggetti:

- Presidente: Dott.ssa Barbara Gasperetti, Funzionaria assegnata al Servizio 02 "Segreteria Generale e Contratti" del Comune di Camaiore;
- Componente: Dott.ssa Silvia Chelini, Funzionaria ed E.Q. Responsabile del Servizio 01 "Servizi Generali e Controlli";
- Componente: Dott.ssa Alessia Dedé, Funzionaria ed E.Q. del Servizio 10 "UO Sport";

4 - DI individuare la Dott.ssa Antonella Fico, Istruttore del Servizio 02 U.O. "Segreteria generale e partecipazione" nel ruolo di segretaria verbalizzante;

5 - DI stabilire che la Commissione rimanga in carica fino alla conclusione della procedura di valutazione, che i componenti e la segretaria verbalizzante rendano le dichiarazioni di cui alle premesse prima dell'apertura delle istanze, da conservare agli atti e che chi risulti in situazione di conflitto di interessi o di astensione sia sostituito con atto del dirigente;

6 - DI dare atto che la partecipazione alla Commissione di che trattasi rientra tra le attività istituzionali dell'Ente e che i membri della Commissione svolgeranno l'incarico in orario di servizio ed a titolo gratuito;

7 - DI stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato a cura del Responsabile del Procedimento nella sezione Amministrazione trasparente – Provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti ex art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

8 - DI dare comunicazione del presente provvedimento ai componenti della Commissione.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Si rende noto che
- il presente atto, non comportando spesa è immediatamente esecutivo;
- contro il presente atto è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni dalla notificazione, comunicazione o piena conoscenza dell'atto (art. 29 e 41 c.p.a.), oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (art. 8 D.P.R. n. 1199/1971); è fatta salva la facoltà di presentare istanza di riesame in autotutela al Dirigente responsabile del Settore, ferma restando l'improrogabilità dei termini per l'impugnazione sopra indicati.

Visto per l'Istruttoria
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Simonelli Elena

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
dott.ssa Di Pietro Daniela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.