



COMUNE DI CAMAIORE

FESTA PIC 2025 – 18[^] EDIZIONE

REGOLAMENTO ESPOSITORI

(Approvato con Delibera GM n. 210 del 02/09/2025)

1) Festa PIC: è una mostra mercato manifestazione gastronomica dedicata agli amanti del peperoncino e dei prodotti gastronomici di qualità organizzata dal Comune di Camaione.

2) DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO: la manifestazione si terrà il 11 e 12 ottobre 2025 nel centro storico di Camaione.

3) PARTECIPANTI: la Festa PIC è aperta alla partecipazione di espositori italiani e stranieri, per la presentazione dei loro prodotti legati al tema del peperoncino e piccante. Alla mostra potranno essere esposti piante di peperoncino, formaggi, salumi ma anche dolci e cioccolato, **tutti a base piccante.**

Possono partecipare anche gli *street food e gli operatori non professionisti*, **con prodotti a tema con la manifestazione.**

Non saranno accolte le manifestazioni di interesse “doppie”, presentate sia come singolo partecipante sia come iscritto ad un’associazione.

4) SCADENZA DOMANDE: le domande dovranno pervenire **inderogabilmente entro e non oltre il giorno 30 SETTEMBRE 2025:**

- in forma cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Camaione, Piazza San Bernardino da Siena n. 1, allegando copia del documento di identità in corso di validità;

oppure

- tramite mail all'indirizzo di posta elettronica protocollo@comune.camaione.lu.it

In questo caso è necessario il documento debitamente compilato, scansionato in formato pdf con allegata la carta d'identità in corso di validità sempre in formato pdf (***non sono ammesse foto o formati diversi dal pdf***);

oppure

- tramite PEC all'indirizzo comune.camaione@cert.legalmail.it

Anche in questo caso è necessario il documento debitamente compilato, scansionato in formato pdf con allegata la carta d'identità in corso di validità sempre in formato pdf (non sono ammesse foto o formati diversi dal pdf).

La Giunta Comunale si riserva il diritto e la più ampia discrezionalità in ordine ai criteri di accettazione delle domande e all’assegnazione dei posti fiera.

L'accettazione sarà comunicata all' indirizzo email indicato nella scheda di adesione.

5) QUOTE DI PARTECIPAZIONE: Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato **inderogabilmente prima dell'inizio della manifestazione**, solo dopo l'accettazione dell'iscrizione, **tramite pagamento di bollettino PAGOPA.**

6) RINUNCIA: gli espositori che per legittima e comprovata impossibilità non fossero in grado di intervenire alla manifestazione, dovranno comunicare la loro rinuncia all'indirizzo email turismo@comune.camaione.lu.it

Lo stand dell'espositore rinunciatario sarà conseguentemente assegnato ad altro espositore.

7) SPAZIO ESPOSITIVO ED ALLESTIMENTI:

Gli espositori e i posti assegnati saranno gestiti dalla Polizia Municipale – con riferimento all'Agente Dino Da Prato – Tel. 0584 986329 e-mail: d.daprato@comune.camaiole.lu.it

- Al fine di garantire un corretto svolgimento della manifestazione, gli espositori dovranno allestire all'orario indicato nella lettera di accettazione, **alla presenza degli Agenti di Polizia Municipale**, e dovranno occupare esclusivamente lo spazio espositivo assegnato con la tipologia di merce appositamente specificata nella domanda di partecipazione.
- Tutti gli espositori dovranno dotarsi di cavo di prolunga di mt 50 a norma di legge.
- I mezzi di "Street food" dovranno dotarsi di proprio generatore di corrente con l'obbligo di Marcatura CE.
- Al termine della manifestazione gli espositori dovranno lasciare lo spazio espositivo nelle normali condizioni d'uso in cui l'hanno trovato. Nel caso di esposizione di merce deteriorabile, lo spazio espositivo dovrà essere allestito in modo da proteggere adeguatamente il materiale, comunque l'organizzazione non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali danni al materiale esposto.

8) AUTORIZZAZIONI ALLA VENDITA E RESPONSABILITÀ DELL'ESPOSITORE: ogni espositore dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla legge per la vendita dei propri prodotti, comprese autorizzazioni CITES se necessarie. In caso di alimenti si rimanda alle disposizioni In materia d'igiene degli alimenti oltre alla SCIA come ambulante itinerante (Artt. 4, 5 e 6 del Regolamento CE 852/2004); l'ambulante sarà responsabile per gli eventuali danni a cose e persone dipendenti dalla propria attività.

10) ORARI DELLA MANIFESTAZIONE: l'inaugurazione della Mostra mercato è fissata alle ore 11.30 del giorno sabato 11 ottobre 2025. Tutti gli espositori devono allestire gli stand entro le ore 10:00 di sabato 11 ottobre.

La manifestazione terminerà, per le due giornate, alle ore 19.00.

13) SORVEGLIANZA: sarà assicurato un servizio di notturna con pattugliamento ispettivo (ronda) a sorveglianza degli spazi espositivi il giorno sabato 11 ottobre dalle 21.00 alle 7:00 di domenica 12. **Il Comune è sollevato da ogni responsabilità per danni o furti che avvengano presso gli spazi degli espositori.**

17) ESIGENZE PARTICOLARI: ogni esigenza straordinaria e/o particolare al di fuori del presente regolamento, **va preventivamente concordata con il Comune** che per cause di forza maggiore si riserva in qualsiasi momento di annullarle senza che l'espositore possa avanzare pretese.

IL PRESENTE REGOLAMENTO DEVE ESSERE RESTITUITO UNITAMENTE AL MODULO DI DOMANDA E FIRMATO PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE.

Data, _____

Per accettazione

Firma
