



Comune di Camaiore

**AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI
COLLABORAZIONE NELLA GESTIONE,
MANUTENZIONE E CURA DEI BENI COMUNALI**

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 7 agosto 2019 è stato approvato il Regolamento per la collaborazione nella gestione, manutenzione e cura dei beni comunali e per le attività di manutenzione obbligatoria, in attuazione del principio di sussidiarietà previsto dall'art 118 della Costituzione.

Le forme di collaborazione dovranno essere finalizzate al benessere individuale e collettivo, al fine di migliorare e incentivare la fruizione collettiva dei beni comunali e la loro conservazione per le future generazioni.

I soggetti che attueranno forme di collaborazione, come disciplinate dal Regolamento e dal presente avviso, avranno come beneficio economico

- compensazioni sulla tassa rifiuti (TARI), se privati cittadini
- un contributo economico, se associazioni.

SOGGETTI LEGITTIMATI E TIPOLOGIE DI INTERVENTI AMMESSI

Possono attivarsi per la gestione e manutenzione dei beni comunali i soggetti singoli o comunque riuniti in formazioni sociali o a vocazione sociale e soggetti associativi iscritti al "Registro delle Associazioni" istituito presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Possono essere effettuati interventi di:

- **Manutenzione:** interventi materiali volti alla cura, protezione, conservazione e rigenerazione di beni comunali per garantire e migliorare la loro fruibilità e qualità. Sono inclusi gli interventi di riqualificazione, recupero, trasformazione e innovazione dei beni.
- **Gestione:** interventi finalizzati all'uso e al riuso di beni comunali senza scopo di lucro.

Ai sensi del Regolamento, per beni comunali si intendono

- i beni demaniali e patrimoniali di proprietà del Comune
- i beni collettivi gestiti dal Comune
- i beni privati nella disponibilità del Comune

Al fine di sollecitare la formulazione di proposte di collaborazione da parte della comunità, l'Amministrazione Comunale ha individuato il seguente ELENCO DI BENI COMUNALI suscettibili di interventi di manutenzione:

1. Itinerario Capezzano – Santa Lucia – Capezzano
2. Itinerario Montebello – Santa Lucia – Monteggiori – Montebello
3. Itinerario Greppolungo – La Culla – R. Dei Pennati – Greppolungo
4. Itinerario Vado – Greppolungo – Montebello – Vado
5. Itinerario Badia – Montecastrese – Badia
6. Itinerario Casoli – Foce del Pallone – Casoli
7. Itinerario Candalla – Casoli – Metato – Candalla
8. Itinerario Casoli – Bacino di Setriana – Casoli
9. Itinerario Badia di Camaiore – Peralla – Pieve – Badia di Camaiore
10. Itinerario Camaiore – Pedona – Camaiore
11. Itinerario Nocchi – Gombitelli – Montemagno – Nocchi
12. Itinerario Torcigliano – Passo del Lucese – B. del Corno – Torcigliano
13. Itinerario Orbicciano – Anticiana – Fibbiano – Migliano – Orbicciano
14. Itinerario Valpromaro – Fibbiella – Valpromaro
15. Itinerario Peralla – Torcigliano – Pedona – Peralla

16. Itinerario Cericcia – Corogno – Grotta di Penna Buia – Cericcia

17. Itinerario Metato – Buca del Tasso – Lecci – Metato

18. Itinerario Torcigliano – siti Liguri Apuani del Monte Rondinaio e Castellaccio - Torcigliano

Oltre gli interventi di cui sopra, è comunque possibile formulare, negli ambiti previsti dal Regolamento, ulteriori proposte spontanee di collaborazione, preferibilmente in aree confinate e non aperte alla libera circolazione dei mezzi quali piazze, parchi, giardini pubblici, giardini di scuole e corti, al fine di limitare ogni possibile interferenza con altre lavorazioni e/o situazioni di potenziale rischio.

L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare tali proposte, anche alla luce di quanto sopra specificato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI COLLABORAZIONE

I soggetti interessati ad attivare una collaborazione con il Comune dovranno presentare allo Sportello Unico della Partecipazione, istituito presso l'Ufficio Segreteria Generale del Comune, una proposta di accordo di collaborazione, preferibilmente secondo il formato predisposto dal Comune e allegato sotto la lettera "A" al presente avviso.

Nel caso in cui il proponente sia un'associazione o una formazione sociale, la proposta di accordo di collaborazione dovrà essere sottoscritta dal/i rappresentante/i legale/i.

Le proposte **dovranno** pervenire tramite protocollo oppure a mezzo di posta elettronica al seguente indirizzo: segreteria@comune.camaioere.lu.it, entro il giorno **18 marzo 2024**.

Oltre tale data, comunque, rimarrà sempre possibile presentare proposte di collaborazione, che saranno valutate dall'Amministrazione Comunale anche compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

La proposta di accordo di collaborazione dovrà contenere tutti gli elementi utili per la sua valutazione, in particolare:

- l'individuazione del bene/i oggetto di interesse e la relativa ubicazione;
- una sintetica descrizione degli interventi e delle attività da realizzare;
- la durata della collaborazione.

Nel caso in cui la documentazione sia insufficiente, lo Sportello collaborerà con il proponente ai fini del completamento della proposta.

Nel caso in cui vengano presentate due o più proposte per il medesimo bene comune, tra loro non integrabili, la scelta della proposta da sottoscrivere verrà effettuata mediante procedure di tipo partecipativo.

STIPULA DEGLI ACCORDI DI COLLABORAZIONE

In caso di esito favorevole dell'istruttoria, i soggetti proponenti dovranno sottoscrivere un apposito accordo di collaborazione secondo lo schema che si allega al presente avviso sotto la lettera "B".

Qualora, invece, la proposta di accordo di collaborazione non possa essere accolta per ragioni tecniche o di opportunità, ne verrà data comunicazione motivata al soggetto/i proponente/i.

BENEFICI ECONOMICI

Al fine di determinare l'ammontare dei benefici economici da riconoscere ai collaboratori (compensazioni in materia di TARI o contributi), le proposte di collaborazione saranno valutate

secondo i principi e i criteri approvati con deliberazione di Giunta Municipale, come da allegato “C” al presente avviso.

Alle proposte di collaborazione accolte verranno applicati i benefici economici come indicati nel medesimo allegato.

Si precisa che i benefici economici spettanti saranno effettivamente riconosciuti previa attività di rendicontazione annuale da parte dei collaboratori, in modo che l’Amministrazione possa valutare e verificare che lo svolgimento degli interventi realizzati sia avvenuto conformemente a quanto stabilito nell’accordo di collaborazione.

Per maggiori informazioni:

Ufficio Segreteria Generale – Sportello Unico per la Partecipazione

0584/986365 - 0584/986220 – 0584/986500 - 0584/986253 – 0854/986251 –

segreteria@comune.camaiore.lu.it

Il testo completo del Regolamento è disponibile sul sito Internet del Comune nella sezione dedicata: “Statuti e Regolamenti”.