



PROPOSTA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE

ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la collaborazione nella gestione, manutenzione e cura dei beni comunali e per le attività di manutenzione obbligatoria

1) Il/la sottoscritto/a, nato/a a il
.....,
residenteVia/Piazza.....n.....,
C.F....., recapito telefonico.....,
recapito mail.....

oppure

2) i seguenti soggetti:

- Il/la sottoscritto/a, nato/a a il
.....,
residenteVia/Piazza.....n.....,
C.F....., recapito telefonico.....,
recapito mail.....

- Il/la sottoscritto/a, nato/a a il
.....,
residenteVia/Piazza.....n.....,
C.F....., recapito telefonico.....,
recapito mail.....

- Il/la sottoscritto/a, nato/a a il
.....,
residenteVia/Piazza.....n.....,
C.F....., recapito telefonico.....,
recapito mail.....

oppure

3) in caso di Associazione/formazione sociale

- Il/la sottoscritto/a, nato/a a il
.....,
residenteVia/Piazza.....n.....,
C.F....., recapito telefonico.....,
recapito mail.....

in qualità di rappresentante legale dell'Associazione/formazione sociale denominata....., con sede in, via/piazzan., C.F./P.IVA.....

PRESENTA/PRESENTANO all'Amministrazione Comunale la seguente PROPOSTA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE:

Interventi di (è possibile barrare entrambe le caselle):

- MANUTENZIONE** (interventi materiali finalizzati alla cura, protezione, conservazione e alla rigenerazione di beni comunali per garantire e migliorare la loro fruibilità e qualità)
- GESTIONE** (interventi finalizzati all'uso e al riuso dei beni comunali senza uno scopo di lucro e a beneficio della collettività)

del/i seguente/i **BENE/I COMUNALE/I**

.....
.....
.....

SITO IN (indicare la collocazione nel modo più dettagliato possibile)

.....
.....
.....

DURATA della collaborazione:

.....

In particolare, propongono la realizzazione delle seguenti **ATTIVITA'** – (descrivere brevemente, anche in maniera schematica, le attività e gli interventi di manutenzione e/o gestione che si intendono effettuare e, se possibile, indicare la periodicità di tali attività):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
L'organizzazione e la ripartizione degli interventi e delle attività manutentive/gestionali sarà autonomamente stabilita e gestita dai sottoscritti, che si impegnano a operare in uno spirito di collaborazione.

In caso di associazione/formazione sociale indicare il numero dei soggetti impegnati: n. _____ (i soggetti coinvolti andranno singolarmente identificati in sede di definizione dell'accordo di collaborazione).

In relazione alla presente proposta, **DICHIARA/DICHIARANO**

- di essere in possesso di tutti i Dispositivi di Protezione Individuale (personali e non) necessari per l'esecuzione dei lavori, ovvero dei seguenti DPI:**

- oppure di non essere in possesso dei DPI necessari.**

Inoltre, DICHIARA/DICHIARANO

di aver preso visione del Regolamento suddetto e di essere a conoscenza del fatto che, in caso di esito positivo dell'iter istruttorio e del conseguente accoglimento della presente Proposta, **sarà sottoscritto con l'Amministrazione Comunale apposito Accordo di Collaborazione**, quale strumento con cui Comune e soggetti concordano il contenuto e le modalità di realizzazione degli interventi di gestione e/o manutenzione di beni comunali.

In particolare, l'Accordo di collaborazione definirà:

- gli obiettivi e l'oggetto della collaborazione;
- la durata della collaborazione;
- le attività che dovranno essere svolte, il ruolo e i reciproci impegni dei soggetti coinvolti, i requisiti e i limiti di intervento;
- le caratteristiche delle coperture assicurative;
- le prescrizioni relative alla prevenzione dei rischi e all'utilizzo dei dispositivi di sicurezza individuale;
- le modalità di fruizione collettiva dei beni comunali oggetto dell'accordo;
- le modalità di supporto messe a disposizione dal Comune (es.: DPI e formazione sulla sicurezza, sorveglianza, copertura assicurativa);
- le misure di pubblicità dell'accordo;
- l'eventuale partecipazione del personale comunale nell'attuazione dell'accordo;

- le modalità di controllo e vigilanza e il rispetto delle condizioni di sicurezza;
- le eventuali forme di sostegno del Comune a favore di iniziative di autofinanziamento dei soggetti privati stipulanti;
- le modalità di svolgimento dell'attività di documentazione delle attività svolte e di rendicontazione delle risorse impiegate.

Nell'accordo di collaborazione sarà indicato anche il beneficio economico riconosciuto al/i proponente/i.

Le proposte di collaborazione, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i, dovranno pervenire tramite protocollo oppure a mezzo di posta elettronica al seguente indirizzo: segreteria@comune.camaiore.lu.it.

Per maggiori informazioni:

Ufficio Segreteria Generale – Sportello Unico per la Partecipazione

0584/986365 - 0584/986220 – 0584/986500 - 0584/986253 – 0854/986251

segreteria@comune.camaiore.lu.it

Il testo completo del Regolamento è disponibile sul sito Internet del Comune nella sezione dedicata: “Statuti e Regolamenti”.

Camaiore, _____

(firma leggibile)

(firma leggibile)

(firma leggibile)

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti in ordine al presente bando sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riutilizzo dei dati pubblici (Regolamento europeo sulla privacy 2018 UE 2016/679 noto come GDPR - General Data Protection Regulation), in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e registrati, e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.